

Принято общим собранием коллектива  
МБДОУ детского сада № 64  
протокол № 7 от 26 декабря 2016 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общем собрании работников**  
**муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**детского сада № 64**  
**г. Новочеркасск**

## **1. Общие положения**

1.1. Общее собрание работников детского сада(далее – Собрание), является коллегиальным органом самоуправления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 64 (далее - ДОУ).

1.2. Собрание в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Законом Российской Федерации «Об образовании», другими локальными актами, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, правовыми актами в области образования других федеральных органов государственной власти, принятыми в пределах их компетенции, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования, решениями муниципального органа Управления образованием, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом, настоящим Положением и локальными актами ДОУ.

1.3. Собрание объединяет всех лиц, работающих по трудовому договору (контракту) в ДОУ.

1.4. Собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.5. Собрание возглавляется руководителем детского сада (заведующим).

1.6. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Собранием и принимаются на его заседании.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Компетенции Собрания**

2.1.Принятие Правил внутреннего трудового распорядка детского сада по представлению заведующего детским садом.

2.2. Обсуждает и принимает коллективный договор и приложения к нему.

2.3. Образование Совета трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с администрацией детского сада по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением.

2.4. Заслушивание ежегодного отчета совета трудового коллектива и администрации детского сада о выполнении коллективного договора по:

- охране труда и соблюдению техники безопасности;
- разрешению вопросов социальной защиты;
- контролю исполнения трудовых договоров работниками ДОУ;
- распределению материальной помощи, надбавок и доплат к заработной плате работникам;
- разрешению трудовых споров.

- 2.5. Определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов.
- 2.6. Избрание представителей трудового коллектива в органы управления детским садом.
- 2.7. Выдвижение коллективных требований работников детского сада и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора.
- 2.8. Решение вопросов социальной защиты работников.
- 2.9. Выдвижение кандидатуры на представление к награждению правительственными наградами и присвоение званий.
- 2.10. Решение других вопросов текущей деятельности детского сада.

### **3. Права Собрания**

3.1. Собрание ДООУ имеет право:

- создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;
- вносить изменения и дополнения в коллективный договор руководства и работников ДООУ;
- определять представительство в суде интересов работников ДООУ;
- вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

3.2. Каждый член Собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **4. Организация управления Собранием ДООУ**

4.1. Собрание собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

4.2. Инициатором созыва Собрания ДООУ может быть Учредитель, руководитель ДООУ, Совет, выборный орган первичной профсоюзной организации или не менее одной половины от общего числа работников ДООУ, для которых детский сад является основным местом работы.

4.3. На заседание Собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на Собрание, не пользуются правом совещательного голоса, они могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.4. Для ведения Собрания из его состава открытым голосованием избирается секретарь сроком на один календарный год, который исполняет обязанности на общественных началах.

4.5. Председателем Собрания является руководитель (заведующий) ДОУ.

Председатель Собрания:

- организует деятельность Собрания ДОУ;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.6. Решения Собрания принимаются большинством голосов присутствующих на Собрании работников. Процедура голосования определяется Собранием.

4.7. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения каждым членом коллектива.

4.8. Педагогические и прочие работники детского сада участвуют в заседаниях Собрания и принимают участие в управлении организацией.

## **5. Документация**

5.1. Заседания Собраний протоколируются и хранятся в соответствии с номенклатурой ДОУ.

5.2. Документация Собрания ДОУ передается по акту при смене руководства ДОУ.

**Примечание.** Положение об общем Собрании работников МБДОУ детского сада № 64 обсуждается на общем Собрании работников МБДОУ детского сада № 64, утверждается приказом по ДОУ и вводится в действие с указанием даты введения.